



ENTSCHULDIGUNGSSCHREIBEN

Mit diesem Schreiben entschuldige ich das Fehlen meiner Tochter /
meines Sohnes _____,
aus der Klasse _____,
für den Tag / Zeitraum _____.

Grund der Verhinderung / des Versäumnisses:

Zu Händen Klassenlehrer/-in: _____

Hinweis auf die gesetzlichen Regelungen:

Jedes Schulversäumnis (z.B. Krankheit, Arztbesuch) muss von einem
Erziehungsberechtigten schriftlich entschuldigt werden.

Sie entschuldigen telefonisch oder per E-Mail Ihr Kind am ersten Tag der Erkrankung
im Sekretariat; spätestens am dritten Tag ist dann eine schriftliche Mitteilung
vorzulegen.

Sollte die schriftliche Entschuldigung nicht fristgerecht vorliegen, gilt das
Schulversäumnis als unentschuldigt.

Versäumt Ihr Kind unentschuldigt die Anfertigung einer schriftlichen Arbeit, wird die
Note „ungenügend“ erteilt.

[Vgl. Leistungsbewertungserlass und Erlass über Fehlzeiten des Landes Sachsen-
Anhalt]

Datum, Ort

Unterschrift Erziehungsberechtigte